



АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР N _____

город Киров

"__" _____ 2011

Общество с ограниченной ответственностью «Семейно-оздоровительный центр «Лебедь», именуемое в дальнейшем "Центр", в лице директора Лебедева Сергея Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем "Агент", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Центр представляет Агенту на реализацию от своего имени и на условиях вознаграждения места в Семейно-оздоровительном центре «Лебедь» в 2011 году.
- 1.2. Агент производит реализацию мест физическим и (или) юридическим лицам (далее по тексту Клиенты).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. Права и обязанности Центра
 - 2.1.1. Предоставлять Агенту информацию об условиях проживания и правилах пребывания Клиентов на территории Центра.
 - 2.1.2. Предоставлять Агенту информацию о наличии мест, изменениях условий и стоимости проживания. Если Агент не передает соответствующую информацию Клиенту, то Центр не несет ответственности за возникшие трудности либо проблемы.
- 2.2. Права и обязанности Агента
 - 2.2.1. Агент обязуется продавать места по ценам, установленным Центром.
 - 2.2.2. В письменной форме подавать в Центр заявки на бронирование мест. Заявка в обязательном порядке должна быть оформлена на бланке-заявке Центра и подписана ответственным лицом Агента с расшифровкой подписи. В заявке должна содержаться следующая достоверная информация: наименование и координаты Агента, дата заезда, количество человек, номера проданных домов и комнат, тип питания, перечень дополнительных услуг, фамилия, имя, отчество и персональные данные ответственного Клиента от группы отдыхающих, примечания при наличии.
 - 2.2.3. Стороны договорились о возможности подачи предварительной заявки на бронирование мест, без указания данных Клиента, но с указанием даты заезда, количества человек, номеров проданных домов и комнат и типа питания.
 - 2.2.4. Стороны настоящего Договора, в качестве одного из способов предоставления заявки на бронирование мест, признают возможным ее передачу посредством факсимильной или электронной связи.
 - 2.2.5. Своевременно оплачивать забронированные места в соответствии с пунктом 6.2 настоящего Договора.
 - 2.2.6. Предоставлять Клиентам достоверную информацию об условиях проживания и стоимости путевок в Центре.
 - 2.2.7. Незамедлительно информировать Клиентов обо всех изменениях, которые могут быть внесены Центром.
 - 2.2.8. Осуществлять рекламу, необходимую для сбыта мест и нести расходы по рекламе.
 - 2.2.9. В случае обращения Клиента к Агенту с претензиями, Агент обязан письменно информировать об этом Центр не позднее 7 дней с момента обращения Клиента к Агенту и не позднее 10 дней с момента оказания последней услуги Клиенту Центром. Претензии по истечении выше указанных сроков не принимаются.

3. АГЕНТСКОЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ

- 3.1. Агент производит расчет с Центром за вычетом агентского вознаграждения в размере 10 (Десяти) % от общей стоимости проданных мест и питания.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в порядке, определяемом действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 4.2. Центр несет ответственность перед Агентом за выполнение принятых на себя обязательств только при условии выполнения Агентом требований настоящего Договора.
- 4.3. В случае если Центр не смог оказать услуги Клиенту, направленному Агентом, по своей вине, Центр в полном объеме возвращает Агенту плату, внесенную за места.
- 4.4. В случае несвоевременной оплаты мест Агентом Центр не несет ответственности перед Клиентами Агента.
- 4.5. Центр не возвращает Агенту стоимость оплаченных, но не востребованных Клиентом по его инициативе или вине услуг, если отказ от предоставления услуг получен Центром, позднее, чем за три рабочих дня, до момента оказания первой услуги.
- 4.6. Центр не несет ответственности за подлинность, правильность оформления и сроки годности документов, предоставляемых Агентом для оформления услуг, и не несет ответственности за возможные последствия, связанные с этим обстоятельством.
- 4.7. В случае утраты или порчи имущества Центра по вине Клиентов Агента, ответственность несут непосредственно сами виновные лица. Возмещение ущерба производится на основании акта, составленного администрацией Центра и виновным лицом. Возмещение ущерба производится в соответствии с установленным действующим законодательством Российской Федерации и прейскурантом Центра.

5. ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ МЕСТ

- 5.1. Бронирование мест осуществляется согласно заявке, установленного Центром образца.
- 5.2. Центр сохраняет забронированные места Агента в течение трёх банковских дней.
- 5.3. При оплате Агентом авансового платежа в размере 50 (Пятидесяти) % от стоимости забронированных мест, бронь последнего сохраняется до момента оказания услуг, но полная оплата услуг должна быть произведена не позднее, чем за три банковских дня до момента оказания первой услуги.
- 5.4. В случае реализации мест, в срок менее трех банковских дней до момента оказания первой услуги Агент обязуется произвести расчет с Центром не позднее двух банковских дней с момента оказания первой услуги Центром Клиенту.

6. ПОРЯДОК ВЗАИМОРАСЧЕТОВ

- 6.1. При бронировании мест Агент производит предоплату предполагаемых к получению мест в размере 50 (пятидесяти) % от их стоимости, в течение трех банковских дней с момента подачи заявки на бронирование.
- 6.2. Агент производит расчет с Центром за реализованные места за вычетом агентского вознаграждения в размере согласно пункта 3 настоящего договора, на основании выставленного счета.
- 6.3. Оплатой считается фактическое зачисление соответствующих сумм на расчетный счет в банке Центра.
- 6.4. В случае отсутствия своевременной оплаты согласованных для реализации мест, Центр оставляет за собой право на отказ в приеме Клиентов Агента.
- 6.5. Сверка расчетов между Центром и Агентом производится по состоянию на последнее число каждого месяца.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ

- 7.1. Стороны Договора освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть независимых от воли сторон чрезвычайных и непредвиденных при данных условиях обстоятельств.
- 7.2. В качестве случаев непреодолимой силы (форс-мажора) рассматриваются следующие обстоятельства: война и военные действия, мобилизация, забастовка на предприятиях, эпидемия, пожар, взрывы, дорожные происшествия и природные катастрофы, акты органов власти, влияющие на исполнение обязательств и все другие события и обстоятельства, которые компетентный суд признает и объявит случаями непреодолимой силы.
- 7.3. Все споры и разногласия, возникшие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания, заключается сроком на один год и действует до окончания взаиморасчетов между Сторонами.
- 8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору составляются в письменной форме, подписываются обеими сторонами и являются неотъемлемой частью Договора.
- 8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой стороны. Каждый экземпляр имеет равную юридическую силу.

9. МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Центр: Общество с ограниченной ответственностью «Семейно-оздоровительный центр «Лебедь»
Место нахождения: Россия 610000, город Киров, Московская улица, дом 55
Адрес: Россия 612273, Кировская область, Орловский район, МО «Кузнецовское сельское поселение», деревня Скозырята.
ИНН 4348013662 КПП 434501001 ОГРН 1024301310747
Банк: ОАО КБ «Хлынов» г. Киров, БИК 043304711
Р/счет № 4070281070000004592, К/счет № 3010181010000000711
Контактный телефон, факс +7 (8332) 653-292, +7 (8332) 354-828, +7 (8332) 780-346, +7 (83365) 2-41-12
Website: <http://bazalebed.ru> E-mail: welcome@bazalebed.ru

Агент: _____

Место нахождения, адрес: _____

ИНН _____ КПП _____ ОГРН _____

Банк: _____, БИК _____

Р/с. № _____, К/с. № _____

Контактный телефон, факс: _____

E-mail: _____

ПОДПИСИ СТОРОН

Центр

Директор

М. П.

С. А. Лебедев

Агент

М. П.
